

# 社団戦当番の方へ

東京アマチュア将棋連盟 2011年作成

社団戦当番のご協力有難うございます。作業につきましては、以下の手順に従っていただくよう、お願いいたします。

## 1.設営編

①会場は午前9時には開きます。当番チームはそれまでに集合してください。

②まず、フロアに設置されている机と椅子を並べます。

③-1

2階倉庫から机と椅子をエレベーターで上げて並べます。声をかけられた方は、運搬にご協力願います。

③-2

1階荷捌き場に、本部より持ち込んだ盤・駒・時計等が届きます。声を掛けられた方は、運搬にご協力願います。

④エレベーターにて運搬された机・椅子・盤・駒・時計を並べてください。

## 2.撤収編

①最終局が終わりましたら、所属するリーグの盤・駒・時計を片付けます。全ての棋具が片付くまでは、机・椅子は片付けしないで下さい。なお、時計の電池を抜いたり逆にしたりしないでください。また、本年度より、時計と番号の照合は不要となりました。

②机の上および床に放置されている、ペットボトル・空き缶・新聞などを捨てます。飲み残しがある場合は、備え付けのバケツもしくは洗面所に捨ててください。

③器具およびゴミの片付けが完了したら、机・椅子の片付けに入ります。原則として、自分が所属しているリーグの机・椅子を片付けてください。

**※机・椅子の片付けは危険ですので、お子様・お年を召した方・その他体力に自信がない方は行わないようにしてください。**

④茶色い折りたたみ椅子は、設営時に積んでいたラックに、折り畳んで片付けます。1ラックにつき30脚(上段15脚・下段15脚)収納します。過不足のないよう、お願いします。

なお、椅子を折りたたんで壁にかける方がいますが、危険ですので絶対に行わないでください。

30脚収納されたら、茶色いラックはエレベーターホール向かって右側に移動してください。それ

以外のラックは、そのまま置いておいてください。

黒い折りたたみ椅子は、台車に平積みになります。台車がいっぱいになったら、エレベーター前に移動してください。

⑤丸型の椅子は、ダンボール箱に10脚ずつ収納してください。収納が完了したら、エレベーターホール向かって左側に移動してください。

⑥机は、設営時に積んでいた台車に折り畳んで片付けます。1台車につき、10台収納します。こちらも、過不足のないよう、お願いいたします。

積み方ですが、最初の1台は、脚を下にし、2台目は表面を下にします。以下、脚と脚、表面と表面が接するように10台積みます。

収納が完了したら水色の台車はエレベーターホール向かって右側に移動してください。白い台車はその場に置いていて結構です。

⑦1・2部リーグの方は、積み終えた棋具および机・椅子の収納をお願いいたします。係の案内に従って作業してください。

### 3.特にご注意いただきたいこと

①毎回撤収時は、盤・駒・時計の片付けおよび、ゴミ処理が遅れます。そちらの作業を最優先してください。机・椅子は後からまとめて作業したほうが早く片付きます。

②机・椅子の収納数・収納方法を間違えますと、後で修正を行う必要が生じ、かえって手間がかかります。必ず、本マニュアルに記載された台数・方法を守ってください。ご不明な点がございましたら、係員にお問い合わせください。

以上